



# DOĞAN GRUBU

## İNSAN HAKLARI POLİTİKASI



## 1. AMAÇ

Bu Politika'nın amacı Doğan Grubu olarak faaliyetlerimizde temel insan haklarına gösterdiğimiz saygıyı ve çalışanlarımıza verdiğimiz değeri açıklamaktır.

## 2. KAPSAM

Doğan Grubu olarak, tüm şirketlerimizin İnsan Hakları Politikası'na uyumlu olarak hareket etmesini beklemekteyiz. Bu Politika, insan haklarına ilişkin temel ilkelerimizi kapsamaktadır.

İnsan Hakları Politikası;

- ✓ Doğan Grubu Yönetim Kurulu Üyeleri,
- ✓ Doğan Grubu yöneticileri ve çalışanları,
- ✓ Bağlı ortaklık ve iştiraklerimizi ve çalışanlarını,
- ✓ Dış hizmet aldığımız firmaları; danışmanlar, avukatlar, dış denetçiler de dahil olmak üzere Doğan Grubu şirketleri adına görev yapan kişi ve kuruluşları (iş ortakları) kapsamaktadır.

Bu Politika;

İcra Kurulu'nca onaylanmış ve kamuya açıklanmış Etik İlke ve Davranış Kuralları, Çevre, İş Sağlığı ve Güvenliği ve İnsan Kaynakları Politikaları'nın ve ilgili tüm dokümanların ayrılmaz bir parçasıdır.

## 3. TANIM ve KISALTMALAR

Bu bölümde Politika'da geçen özel terim ve deyimler, kavramlar, kısaltmalar kısaca açıklanır.

**3.1. Doğan Holding:** Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'ni belirten tanımdır.

**3.2. Doğan Grubu:** Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. ve bağlı ortaklıkları, iştirakleri, yönetiminde %50'den fazla söz hakkı sahibi olduğu iş ortaklıklarıdır.

**3.3. Üst Yönetim:** Doğan Holding İcra Kurulu Başkanı ve Üyeleri'ni belirten tanımdır.



**3.4. Doküman:** Doğan Holding politika, yönetmelik, prosedür ve iş süreçlerinin yazılı ve ilgili çalışanların erişimine açık bir şekilde oluşturulmuş prosedür ve benzeri diğer her türlü yazılı metindir.

**3.5. Dokümanın Adı:** Dokümanın ilişkili olduğu konuyu ifade eder.

**3.6. Çalışan:** Doğan Grubu Personelini ifade eder.

**3.7. Hizmet Sağlayıcısı:** Doğan Holding'in hizmet aldığı ve/veya verdiği şirket (tedarikçi, taşeron, müşteri vb.) personelini ifade eder.

## 4. ROL VE SORUMLULUKLAR

### 4.1 Yönetim Kurulu

Yönetim Kurulu, Politika'ya, kural ve düzenlemelere uyulmaması durumunda bildirim, inceleme ve yaptırım mekanizmalarının belirlenmesi ve işletilmesinin üst gözetiminden sorumludur.

### 4.2 Üst Yönetim

Üst Yönetim, İnsan Hakları Politika'sının onaylanmasından sorumludur. İşbu Politika'nın oluşturulmasının, yayınlanmasının, gerektiğinde güncellenmesinin ve yürürlükten kaldırılmasının sağlanması konusunda yetkili onay mekanizmasıdır.

İnsan Hakları Politikası ile ilgili uygulamaların yürürlüğe alınması ve denetlenmesi Üst Yönetim'in sorumluluğundadır.

Üst Yönetim, çalışanların ve dış hizmet alınan firmaların bu dokümana uyumu için gerekli tedbirlerin alınmasından ve bu dokümana aykırı hususların incelenmesi amacıyla İç Denetim Başkan Yardımcılığı'na bildirilmesinden de sorumludur.

### 4.3 Baş Hukuk Müşavirliği

İşbu Politika'nın hazırlanması, geliştirilmesi, yürütülmesi ve güncellenmesinden Baş Hukuk Müşavirliği sorumludur. Baş Hukuk Müşavirliği, İnsan Hakları Politikası'nı, gerektiğinde güncelliği ve geliştirme ihtiyaçları açısından değerlendirir ve Üst Yönetim'e önerilerde bulunur.

### 4.4 Çalışan

Çalışan,

- ✓ Doğan Grubu politika, yönetmelik ve prosedürlerine bağlı kalınması, bunlara uyum sağlanması,

Doküman Adı: İnsan Hakları Politikası	Sayfa :	3/5
Doküman Referans No: DOHOLPOL2015_007.01		



- ✓ Yürürlükteki mevzuata uyumlu çalışılması,
- ✓ Bu dokümana aykırı bir davranış, faaliyet ya da uygulama ile karşılaşılması durumunda İç Denetim Başkan Yardımcılığı'na bildirim yapılması ile sorumludur.

#### 4.5 Dış Hizmet Alınan Firmalar ve İş Ortakları

Dış hizmet alınan firmaların ve iş ortaklarının, Politika esaslarına ve ilgili diğer düzenlemelere uyum sağlaması zorunludur ve bunlara uymayan kişi ve kuruluşlar ile çalışmalar sonlandırılır. Taşeronlar, tedarikçiler, müşteriler, ortak teşebbüsler ve diğer ortaklarla iş yaparken insan haklarına saygı gösterilmesi beklenir. Bu Politika'nın uygulama esasları ve konuya ilişkin mevzuata uyum denetimlerinin yapılması esastır.

#### 4.6 Bilgi Sistemleri Direktörlüğü

Hazırlanan dokümanın kurum portalında yayınlanması Doğan Holding Bilgi Sistemleri Bölüm Yöneticisi'nin sorumluluğundadır.

#### 4.7 Kurumsal İletişim Başkan Yardımcılığı

Hazırlanan dokümanın kurum içi dağıtımının yapılması Doğan Holding Kurumsal İletişim Bölüm Yöneticisi'nin sorumluluğundadır.

#### 4.8 Yatırımcı İlişkileri Direktörlüğü

Yatırımcı İlişkileri Direktörlüğü bu politika çerçevesinde, Doğan Grubu'nun kurumsal yatırımcılar, portföy yöneticileri, analistler, mevcut ve potansiyel hissedarlar arasındaki ilişkilerini düzenlemekten ve kamuyu bilgilendirme uygulamalarını, şeffaf bir şekilde tüm ilgililere eş zamanlı olarak yapmaktan sorumludur. Hazırlanan dokümanın internet sitesinde yayınlanması Doğan Holding Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi'nin sorumluluğundadır.

## 5. UYGULAMA ESASLARI

Doğan Grubu olarak tüm faaliyetlerimizde başta Anayasa'da belirtilen İnsan Hakları maddeleri olmak üzere; ülkemizin taraf olduğu uluslararası beyanname, ilke, sözleşme ve prensipleri benimseyerek çalışanlarımızın tüm haklarını gözetmeye önem vermekteyiz.

Politika'yı desteklemek amacıyla, insan haklarına saygı duyulan bir çalışma ortamı yaratmak ve insan haklarını doğrudan ya da dolaylı olarak ihlal eden faaliyetlere iştirak etmememizi sağlamak için gerekli çalışma yöntemleri geliştirmekteyiz.

Doküman Adı: İnsan Hakları Politikası	Sayfa :	4/5
Doküman Referans No: DOHOLPOL2015_007.01		



Doğan Grubu olarak tüm süreçlerimizde faaliyet gösterdiğimiz ülkelerin ilgili mevzuatlarına uymayı mümkün kılacak yaklaşımların hayata geçirilmesine özen gösteririz.

Bu amaçla, Doğan Grubu olarak;

- ✓ Çalışanlarımıza din, dil, ırk, yaş, renk, milliyet ya da sosyal köken, cinsiyet ayrımı yapmadan eşit fırsatlar sunarak eşit davranmaya özen göstermekteyiz. Grubumuzda insan kaynağı seçimi, işe alım, yerleştirme, eğitim, ücretlendirme süreçleri; vasıflar, performans, beceriler ve deneyim temel alınarak yapılmaktadır.
- ✓ Doğan Grubu olarak “eşit işe eşit ücret” prensibimiz doğrultusunda çalışanlarımıza ücret konusunda eşit ve piyasa koşullarında rekabetçi fırsatlar sunma konusunda hassas davranmaktayız.
- ✓ Çalışanlarımıza güvenli ve her türlü taciz, istismar, suistimal ya da şiddetten uzak çalışma ortamı sunacağımızı taahhüt etmekteyiz.
- ✓ Faaliyet gösterdiğimiz işyerlerinde, sağlık ve güvenliğin güçlendirilmesine önem vermekteyiz.
- ✓ Dernek kurma, örgütlenme ve yasalarca tanınmış sendikalar çerçevesinde toplu sözleşme özgürlüğünü destekleriz.
- ✓ Zorla ya da cebri çalıştırmayı tolere etmeyiz.
- ✓ Çocuk işgücünü Doğan Grubu bünyesinde kesinlikle çalıştırmayız,
- ✓ İşyerinde gayrikanunî ayrımcılık yapmayız.
- ✓ Doğan Grubu bünyesinde yer alan kurum içi iletişim kanallarında ve eğitim programlarında insan hakları uygulamalarının yer almasına özen gösteririz.
- ✓ İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatı’na uygun olacak şekilde düzenlemeler geliştirmekte ve bu konuda çalışanlarımızın bilinçlendirilmesine önem vermekteyiz.